

المؤتمر الوزاري الأول لمنتدى الشراكة الروسية الإفريقية

إقليم سيربوس الفيدرالي

10-9 نوفمبر 2024

معلومات للمشاركين



# أهلا وسهلا إلى المؤتمر الوزاري الأول لمنتدى الشراكة الروسية الأفريقية!

10-9 نوفمبر 2024 ، 08:00 - 20:00 📅

جامعة "سيربوس" 📍

(الإقليم الاتحادي "سيربوس"، أولمبيسكي بروسبكت، 1)

للوصول إلى الموقع، تحتاج إلى جمع شارة مسبق.

نوصي بالوصول إلى مكان انعقاد المؤتمر قبل 30-40 دقيقة على الأقل من بدء الفعالية.

لمزيد من المعلومات، راجع قسم "الوصول إلى الموقع".

## المجتمع عبر الإنترنت

[t.me/summitafrica\\_info\\_bot](https://t.me/summitafrica_info_bot)  
(روبوت الدردشة)

[RosCongressArabic](https://RosCongressArabic)



## جهات الاتصال

+7 (812) 406 7472 📞

[russia-africa@roscongress.org](mailto:russia-africa@roscongress.org) ✉️

[summitafrica.ru](https://summitafrica.ru) 🌐

# المحتوى

## دعم التأشيرة

وثائق عبور الحدود  
كيفية التقدم بطلب للحصول على تأشيرة؟

## الوصول إلى الأراضي الفيدرالية "سيربوس"

مطار سوتشي الدولي

## مكان انعقاد المؤتمر

## الوصول إلى مكان انعقاد المؤتمر

الاعتماد وشارة المشارك  
المواد المحظورة في الموقع  
تدابير السلامة الوبائية  
اعتماد سيارة خاصة

## برنامج المؤتمر

برنامج الأعمال  
البرنامج الثقافي

## الإقامة بالفندق

## خدمة النقل

خدمة نقل مكوكية مجانية للأعضاء  
تأجير السيارات

## خدمات الأعضاء

الإنترنت  
بنك صور المؤتمر  
بث أحداث المؤتمر  
نقاط المعلومات والخدمات  
عقد الفعاليات الصحفية  
نظام المعلومات والتحليل [ROSCONGRESS.ORG](http://ROSCONGRESS.ORG)

## الخدمات في موقع المؤتمر

## الطعام

## المعلومات المرجعية

التوقيت المحلي  
الطقس في سوتشي  
الرعاية الطبية  
العملة والبطاقات المصرفية  
هواتف الطوارئ  
إجراءات الطوارئ

# دعم التأشيرة

## وثائق عبور الحدود

إذا كنت بحاجة إلى تأشيرة لدخول الاتحاد الروسي

لعبور الحدود، يجب أن يكون معك:  
✓ فيزا  
✓ جواز سفر ساري المفعول  
✓ بوليصة تأمين طبي صالحة على أراضي الاتحاد الروسي (إذا لزم الأمر)

إذا كنت لا تحتاج إلى تأشيرة لدخول الاتحاد الروسي

لعبور الحدود، يجب أن يكون معك:  
✓ جواز سفر ساري المفعول  
✓ بوليصة تأمين طبي صالحة على أراضي الاتحاد الروسي (إذا لزم الأمر)

## كيفية التقدم بطلب للحصول على تأشيرة؟

يمكن للمشاركين في المؤتمر الوزاري الأول لمنندى الشراكة الروسية الأفريقية التقدم بطلب للحصول على تأشيرة عن طريق الدعوة للوافدين من دول أجنبية.

## صلاحية التأشيرة

عند تقديم جميع الوثائق اللازمة، يمكن للمشاركين في المؤتمر التقدم بطلب للحصول على تأشيرة دخول قصيرة الأجل لمرة واحدة لدخول الاتحاد الروسي للفترة من 2 سبتمبر إلى 15 سبتمبر 2024 في المكاتب القنصلية للاتحاد الروسي في الخارج في يوم تقديم الطلب.

## كيفية التقدم بطلب للحصول على تأشيرة؟

### 1. تشكيل دعوة للوافدين من دول أجنبية

دعوة الوافدين من الدول الأجنبية لا تعتبر دعوة لحضور المؤتمر الوزاري الأول لمنندى الشراكة الروسية الأفريقية، بل وثيقة خاصة من منظمي المؤتمر.

وسيتم إرسال دعوة رسمية لحضور المؤتمر عن طريق البريد الإلكتروني إلى جميع المشاركين المعتمدين.

بعد تلقي الدعوة:

- قم بتسجيل الدخول إلى [الحساب الشخصي الموحد](#) الخاص بك باستخدام تسجيل الدخول الفردي وكلمة المرور.
- قم بتأكيد مشاركتك في المؤتمر.
- انتقل إلى علامة التبويب "أحداثي" - المؤتمر الوزاري الأول لمنندى الشراكة الروسية الأفريقية - مشاركتي - دعم التأشيرة" في [الحساب الشخصي الموحد](#).

- سيتم تحميل بياناتك الشخصية تلقائياً إلى المستند من الحساب الشخصي الموحد. أضف بلد ومدينة الحصول على تأشيرة إلى المستند بنفسك.
  - قم بتنزيل وطباعة دعوة الوافدين من دول أجنبية.
  - اتصل بالمكتب القنصلي ذي الصلة للاتحاد الروسي في الخارج وقدم دعوة للوافدين من دول أجنبية ووثائق أخرى للحصول على تأشيرة.
- إذا وجدت أخطاء في بياناتك الشخصية عند ملء نموذج الطلب عند ملء المستند، فيمكنك الاتصال بأخصائي مؤسسة روس كونغرس لإجراء تغييرات على بياناتك الشخصية.

## 2. الاتصال بالمكتب القنصلي

للتقدم بطلب للحصول على تأشيرة لدخول الاتحاد الروسي، يجب على الشخص المدعو الاتصال بالمكتب القنصلي ذي الصلة للاتحاد الروسي في الخارج. يمكن العثور على معلومات حول مواقع المكاتب القنصلية لروسيا على الموقع الإلكتروني [للإدارة القنصلية بوزارة الخارجية في الاتحاد الروسي](#).

عند التقدم إلى المكتب القنصلي، يجب أن يكون لديك المستندات التالية:

- دعوة مطبوعة للوافدين من دول أجنبية.  
يجب إنشاء المستند في [الحساب الشخصي](#).
- جواز سفر أجنبي ساري المفعول (عادي، دبلوماسي، خدمة، رسمي) أو وثيقة سفر أخرى صالحة تثبت هوية المواطن الأجنبي ومعترف بها على هذا النحو من قبل الاتحاد الروسي.  
يجب أن يحتوي جواز السفر على صفحتين فارغتين وأن يكون صالحاً لمدة ستة أشهر بعد انتهاء صلاحية التأشيرة المطلوبة. لا ينطبق شرط صلاحية جواز السفر (6 أشهر) على حالات إصدار التأشيرات الدبلوماسية وتأشيرات الخدمة.
- نموذج طلب التأشيرة مملوء ومطبوع  
[يجب ملء نموذج الطلب مسبقاً على الموقع الإلكتروني الخاص للإدارة القنصلية بوزارة الخارجية في الاتحاد الروسي](#)  
عند ملء النموذج لأعضاء الوفود الرسمية وممثلي دوائر الأعمال والأشخاص المرافقين، يشار إلى الغرض من الرحلة على أنه "زيارات رسمية" أو "زيارات دبلوماسية" أو "زيارات أداء مهمة". بالنسبة للصحفيين يشار الغرض على أنه "صحافة / مراسل"، "صحافة / فني".
- صورة واحدة بقياس 35 × 45 مم (ملونة أو بالأبيض والأسود).  
يجب أن تحتوي الصورة على ملامح واضحة للوجه بالكامل بدون نظارات ملونة وبدون غطاء للرأس (باستثناء المواطنين الأجانب الذين يعتبر ارتداء غطاء الرأس الدائم سمة إلزامية لانتمائهم القومي أو الديني، بشرط أن يتم تصوير المواطن الأجنبي في غطاء الرأس هذا في صورة جواز السفر).  
يجب التقاط الصورة في موعد لا يتجاوز ستة أشهر قبل تاريخ تقديم الطلب.
- بوليصة تأمين طبي صالحة على أراضي الاتحاد الروسي\*  
كما لا ينطبق شرط تقديم على تأمين طبي على المواطنين الأجانب المتقدمين للحصول على تأشيرات دبلوماسية وتأشيرات خدمة.

التفاصيل حول طلب التأشيرة وقائمة المستندات المطلوبة:


قسم ["دعم التأشيرة"](#) على الموقع الإلكتروني للمؤتمر. 


# الوصول إلى الأراضي الفيدرالية "سيربوس"

## مطار سوتشي الدولي

مطار سوتشي الدولي، المعروف أيضا باسم مطار أدلر (AER)، هو أكبر مطار محوري في إقليم كراسنودار والأقرب إلى إقليم "سيربوس" الفيدرالي. يخدم المطار كل من الرحلات الداخلية والدولية.

تستغرق الرحلة بالسيارة من المطار إلى مكان انعقاد المؤتمر من 15 إلى 20 دقيقة (حسب حركة المرور). في الفترة من 8 إلى 11 نوفمبر، سيتم تشغيل حافلات مكوكية منتظمة مجانية من مطار سوتشي إلى الفنادق الموصى بها وذهابا وإيابا.

+7 (800) 301 1991 


+7 (862) 240 0075 (محطة كبار الشخصيات) 

[aer.aero](http://aer.aero) 

## صرف العملات في المطار

يوجد في مطار سوتشي الدولي مكتب صرف العملات نقدا. قائمة العملات: CNY، CHF، USD، EUR، TRY، AMD، KZT، ILS.

ساعات العمل: على مدار الساعة (فواصل فنية ممكنة).

منطقة القادمين (القطاع C، الطابق 2) 

يمكنك طرح سؤال، وحجز العملة، وكذلك توضيح وقت فترات الاستراحة الفنية عن طريق الاتصال بالرقم 8 (800) 302 9229.

## الرحلة إلى موسكو

إذا لم تكن هناك رحلة مباشرة بين نقطة المغادرة وسوتشي، فإننا نوصي باختيار رحلة مع العبور عبر مطارات موسكو. من ثلاثة مطارات في موسكو - فنوكوفو، دوموديدوفو، شيريميتيفو - يتم إجراء حوالي 30 رحلة إلى سوتشي يوميا. مدة الرحلة التقريبية هي 4 ساعة و 30 دقيقة.

يمكنك السفر إلى موسكو برحلات مباشرة من أنربيجان وأرمينيا والبحرين وبيلاروسيا وجمهورية مصر العربية وإسرائيل والهند وإيران وكازاخستان وقطر وقيرغيزستان والصين ودولة الإمارات العربية المتحدة وصربيا وطاجيكستان وتاييلاند وتونس وتركمانستان وتركيا وأوزبكستان وسريلانكا وإثيوبيا. يمكن العثور على معلومات محدثة على مواقع مطارات موسكو (شيريميتيفو، دوموديدوفو، فنوكوفو) ومعرفة ذلك في المكاتب وعلى مواقع شركات الطيران.

## العبور عبر المطارات الأجنبية

إذا لم تكن هناك رحلة مباشرة بين نقطة المغادرة والمطار الروسي، فإننا نوصي باختيار رحلة مع عبور عبر المطارات الأجنبية التي يتم تشغيل الرحلات الجوية إلى روسيا. حالياً، يتم النقل الجوي من خلال نقاط العبور في أرمينيا وجمهورية مصر العربية والهند وكازاخستان والصين والإمارات العربية المتحدة وتركيا وصربيا وأوزبكستان.

## مكان انعقاد المؤتمر

ستعقد فعاليات برنامج الأعمال للمؤتمر الوزاري الأول لمنندى الشراكة الروسية الأفريقية في جامعة "سيربوس" (الإقليم الاتحادي "سيربوس"، أولمبيسكي بروسبكت، 1)

سيتم نشر مخطط مفصل لجامعة "سيربوس" على الموقع الإلكتروني [summitafrica.ru](http://summitafrica.ru) عند اقتراب تواريخ الحدث.

تقع جامعة سيربوس في مبنى المركز الإعلامي الرئيسي لحديقة سوتشي الأولمبية. تم افتتاح المبنى في 7 يناير 2014، قبل شهر من افتتاح دورة الألعاب الأولمبية الشتوية الثانية والعشرين في سوتشي.

يعد حالياً أكبر مجمع للمؤتمرات والمعارض في إقليم كراسنودار ومكاناً لأكبر الأحداث الروسية والدولية: أسبوع سلامة العمل لعموم روسيا، ومهرجان الشباب العالمي، والقمة والمنندى الاقتصادي روسيا - إفريقيا.

لتجنب المضايقات عند الوصول إلى الموقع، ينصح المشاركون بالتعرف على قائمة العناصر المحظورة في الموقع مسبقاً وتركها في مكان إقامتهم أو سياراتهم الشخصية. ستكون القائمة الكاملة للمواد المحظورة متاحة على الموقع الإلكتروني [summitafrica.ru](http://summitafrica.ru) عند اقتراب تواريخ الحدث.



# الوصول إلى مكان انعقاد المؤتمر

## الاعتماد وشارة المشارك

لا يمكن الوصول إلى مكان انعقاد المؤتمر إلا بشارة اعتماد.



يجب حمل شارة المشارك ووثيقة الهوية في جميع الأوقات أثناء إقامتك في مكان انعقاد المؤتمر. الشارة شخصية ولا يمكن نقلها إلى أطراف ثالثة. في حالة فقدان شارتك أو تلفها، يرجى الاتصال بأي مكتب اعتماد أو مكتب مساعدة.

## كيف تصل إلى مكان انعقاد المؤتمر؟

### 01. استلم الشارة

استلم شارتك مسبقا في نقطة الاعتماد في فندق أوميغا "سيربوس" (الإقليم الفدرالي "سيربوس"، أولمبيسكي بروسبكت، 3). لاستلام شارتك، يرجى التحقق من تحميل جميع البيانات اللازمة في حسابك الشخصي. لمزيد من المعلومات، يرجى زيارة الموقع الإلكتروني للمؤتمر في قسم [استلام الشارات](#).

### 02. خطط للطريق إلى الموقع

يمكن للمشاركين في المؤتمر اعتماد سيارة شخصية أو استئجار سيارة معتمدة. وستتاح أيضا خدمة نقل مكوكية مجانية للمشاركين وممثلي وسائط الإعلام خلال المؤتمر. سيتم تشغيل الحافلات المكوكية من الفنادق الموصى بها إلى مكان الحدث ذهابا وإيابا، وكذلك من نقاط وصول ومغادرة المشاركين إلى الفنادق الموصى بها ذهابا وإيابا.

### 03. اترك المواد المحظورة في مكان انعقاد المؤتمر في مكان الإقامة

عند الوصول إلى الموقع، سيتعين على كل مشارك المرور بإجراءات التحكم في الوصول. قد يطلب منك تشغيل هاتفك والكمبيوتر المحمول وإظهار المعدات الأخرى التي ستأتي بها [إلى الموقع. اترك المواد المحظورة](#) في مكان انعقاد المؤتمر في مكان إقامتك. كما ينبغي ألا تحتوي المركبة على حاويات ضخمة مغلقة وأكياس وسوائل في حاويات يزيد حجمها على 500 مل وغير ذلك من الأشياء المحظور نقلها إلى مكان انعقاد المؤتمر.

### 04. خذ جواز سفرك معك

تأكد من أخذ وثيقة هوية (جواز سفر) معك إلى الموقع. يجب أن يكون معك جواز سفرك عند مدخل المكان وطوال فترة الإقامة في مكان انعقاد المؤتمر.



## ما الذي يجب فعله للحصول على شارة؟

لإعداد شارتك للإصدار، يجب أن يكون لديك نفس التفاصيل على بطاقة المؤتمر الخاصة بك مثل جواز سفرك. تستغرق معالجة البيانات من 3 أيام.

في قسم "أحداثي - المؤتمر الوزاري الأول لمنندى الشراكة الروسية الأفريقية - مشاركتي" في [الحساب الشخصي الموحد](#)، تحتاج إلى:

1	تأكيد المشاركة في المؤتمر بعد تلقي دعوة
2	تحديد المعلومات الشخصية بالكامل وفقا لبيانات جواز السفر
3	تحميل صورة صالحة لشارتك
4	قم بتنزيل نسخة ممسوحة ضوئيا من جواز سفرك

إذا تم إجراء تغييرات على وثيقة الهوية (جواز السفر) منذ ملء طلب العضوية، فأنت بحاجة إلى تعديل البيانات في قسم "عضويتي" في الحساب الشخصي الموحد.

لإجراء تغييرات على الحقول المحظورة للتحريير، يمكن للمشارك الاتصال بالأخصائي الذي يتواصل معه بشأن تسجيل المشاركة في المؤتمر.

## كيف أعرف ما إذا كانت الشارة جاهزة؟

يمكنك التحقق مما إذا كانت شارتك جاهزة بإحدى الطرق التالية:



اتصل بأخصائي مؤسسة روس كونغرس الذي تم إدراج جهات الاتصال الخاصة به في [الحساب الشخصي الموحد](#)

علامة التبويب "أحداثي - المؤتمر الوزاري الأول لمنندى الشراكة الروسية الأفريقية - مشاركتي" (على يمين الصورة).



اتصل بمركز الاتصال على +7 (812) 406 7472



وضع علامة على جاهزية الشارة في [الحساب الشخصي الموحد](#)



إشعار عبر البريد الإلكتروني

## كيف يمكن استلام الشارة؟

للحصول على شارة مشارك شخصيا، يجب عليك تقديم:

- وثيقة هوية يتم تحديد تفاصيلها في [الحساب الشخصي الموحد](#)
- الموافقة الأصلية على معالجة البيانات الشخصية

يمكن أيضا جمع الشارات بالوكالة لمشارك آخر أو مجموعة من المشاركين.

لاستلام شارة مشارك آخر بالوكالة، يجب على الوكيل تقديم:

- جواز سفر الشخص المخول
- التوكيل الرسمي الأصلي للنموذج المعمول به
- قائمة المشاركين
- نسخ من جوازات سفر المشاركين
- أصول الموافقة على معالجة البيانات الشخصية

يمكن تنزيل استمارات التوكيل والموافقة لمعالجة البيانات الشخصية ونماذج من كيفية ملئها في قسم [استلام الشارات](#) على الموقع الإلكتروني للمؤتمر.

## أين يمكن الحصول على الشارة؟

يرجى ملاحظة أنه يجب استلام شارة الاعتماد الخاصة بك مسبقا في نقطة اعتماد في إقليم "سيربيوس" الفيدرالي.

الوقت	التاريخ	المنشأة
19:00-10:00	4-2 نوفمبر	فندق أوميغا سيربيوس منطقة "سيربيوس" الفيدرالية، أولمبيسكي بروسبكت، 3
21:00-09:00	7-5 نوفمبر	
22:30-08:00	8 نوفمبر	
18:00-07:30	9 نوفمبر	
16:00-07:30	10 نوفمبر	

## المواد المحظورة في الموقع

تفاديا للإزعاج عند الدخول إلى مكان انعقاد المؤتمر، يوصى بالوصول مسبقا والاطلاع مسبقا على قائمة المواد المحظورة في مكان انعقاد المؤتمر.

ستكون القائمة الكاملة للمواد المحظورة متاحة على الموقع الإلكتروني [summitafrica.ru](http://summitafrica.ru) عند اقتراب تواريخ الحدث.



## تدابير السلامة الوبائية

سيتم تنظيم المؤتمر في الامتثال الصارم لتدابير السلامة لمنع انتشار عدوى فيروس كورونا الجديد (COVID-19)، والتي تم إعدادها بعناية من قبل اللجنة المنظمة، مع مراعاة متطلبات منظمة الصحة العالمية وهيئة الرقابة الروسية "روسبوتريبنادزور".

## اعتماد سيارة خاصة

يمكن للمشاركين في المؤتمر اعتماد سيارة شخصية. لمزيد من المعلومات حول شروط اعتماد السيارة الشخصية والسائقين، وكذلك للتقدم بطلب للحصول على الاعتماد، يرجى زيارة [الحساب الشخصي الموحد](#).

ينتهي قبول طلبات اعتماد السيارات الشخصية والسائقين في 8 نوفمبر 2024.

المركبة المعتمدة لها الحق في الوصول (حسب نوع تصريح النقل):

- إلى منطقة الصعود / النزول عند نقطة التفتيش 1 (يجب ألا يتجاوز وقت التوقف في منطقة الصعود / النزول دقيقتين)
- إلى موقف السيارات P1 بالقرب من جامعة "سيربوس"
- مناطق الصعود / النزول في الفنادق الموصى بها
- في مناطق الصعود / النزول في أماكن فعاليات البرنامج الثقافي

يمكن الحصول على تصاريح النقل وشارات السائقين شخصيا عند تقديم الهوية الشخصية (جواز السفر) أو بالوكالة في مركز الاعتماد (أولمبيسكي بروسبكت، 3).

للحصول على تصاريح النقل وشارات السائقين بالوكالة، يجب على الشخص المخول تقديم:

- جواز السفر؛
- أصل التوكيل الرسمي للنموذج المعمول به؛
- أصل موافقة السائق على معالجة البيانات الشخصية.

المزيد حول اعتماد سيارة شخصية:

قسم ["اعتماد سيارة شخصية"](#) على الموقع الإلكتروني للمؤتمر. 

### الجدول الزمني لإصدار تصاريح النقل وشارات السائقين

الوقت	التاريخ	المنشأة
19:00–10:00	4-2 نوفمبر	فندق أوميغا سيربوس منطقة "سيربوس" الفيدرالية، أولمبيسكي بروسبكت، 3
21:00–09:00	7-5 نوفمبر	
22:30–08:00	8 نوفمبر	
18:00–07:30	9 نوفمبر	
16:00–07:30	10 نوفمبر	

# برنامج المؤتمر

## برنامج الأعمال

قسم برنامج الأعمال على الموقع الإلكتروني للحدث

سيعقد المؤتمر في إطار متابعة قرارات القمة الروسية الأفريقية الثانية وسيجمع وزراء خارجية روسيا الاتحادية ودول القارة، وقيادة مفوضية الاتحاد الأفريقي، وكذلك الهيئات التنفيذية لمنظمات التكامل الإقليمي.

ويعنى ممثلو الوزارات والإدارات الروسية والأفريقية، والمؤسسات المالية، ودوائر الأعمال التجارية، والدوائر العامة والعلمية، ووسائل الإعلام للمشاركة في برنامج الأعمال.

ومن المقرر عقد حوالي 20 جلسة نقاش وفعالية مواضيعية بشأن القضايا الراهنة المدرجة في جدول الأعمال الروسي - الأفريقي. وسيناقش المشاركون مجموعة واسعة من المواضيع: التعاون في مجال الأمن، ومكافحة الإرهاب، ومنع سباق التسلح في الفضاء الخارجي، والشراكة التجارية والاقتصادية والاستثمارية، والأمن الغذائي والمجمع الصناعي الزراعي، والاستكشاف الجيولوجي، فضلا عن نقل الكفاءات ورقمنة الإدارة العامة، والتعليم، وتدريب الموظفين الدبلوماسيين، والرعاية الصحية والرفاه الوبائي. وسيتم إيلاء اهتمام خاص للتفاعل بين دول القارة الأفريقية والاتحاد الاقتصادي الأوراسي (EAEU).

### عرض البرنامج الحالي

#### الدعم اللغوي

في أحداث برنامج الأعمال للمؤتمر، يتم توفير الترجمة الفورية بـ 6 لغات: الروسية والإنجليزية والفرنسية والعربية والإسبانية والبرتغالية وفقا لبرنامج الأحداث. يتم توفير أجهزة استقبال الترجمة الفورية عند مدخل قاعات الفعاليات.

#### البرنامج الثقافي

يتضمن البرنامج الثقافي موسيقى ومعارض وفعاليات الرحلات.

قسم "مؤتمر - برنامج ثقافي" على الموقع الإلكتروني للمؤتمر.

مكتب البرنامج الثقافي في مكان انعقاد المؤتمر: جامعة سيرويس، الطابق الثاني، مدخل رقم 1

# الإقامة بالفندق

يمكن للمشاركين في المؤتمر الوزاري الأول لمنتدى الشراكة الروسي الأفريقي لعام 2024 حجز الإقامة في الفنادق بأسعار خاصة.

## عرض قائمة الفنادق

يرجى ملاحظة أن لدينا حصة محدودة من الغرف في الفنادق الواقعة في إقليم "سيربوس" الفيدرالي، وبالتالي ستعطى الأولوية في تأكيد الإقامة للطلبات المبكرة. يتم تحديد سياسة التسعير والحد الأدنى لفترة الحجز وشروط الإلغاء من قبل الفندق ولا يمكن تغييرها.

الموعد النهائي لتقديم الطلبات: 31 أكتوبر 2024

يمكنك الحصول على معلومات إضافية حول شروط الإقامة في الفندق في (ر. ك. سيرفوس) ذ.م.م.

الهاتف: 369 2011 (495) +7 (داخلي 3016)

البريد الإلكتروني: [booking@summitafrica.ru](mailto:booking@summitafrica.ru)

## خدمة النقل

### خدمة نقل مكوكية مجانية للأعضاء

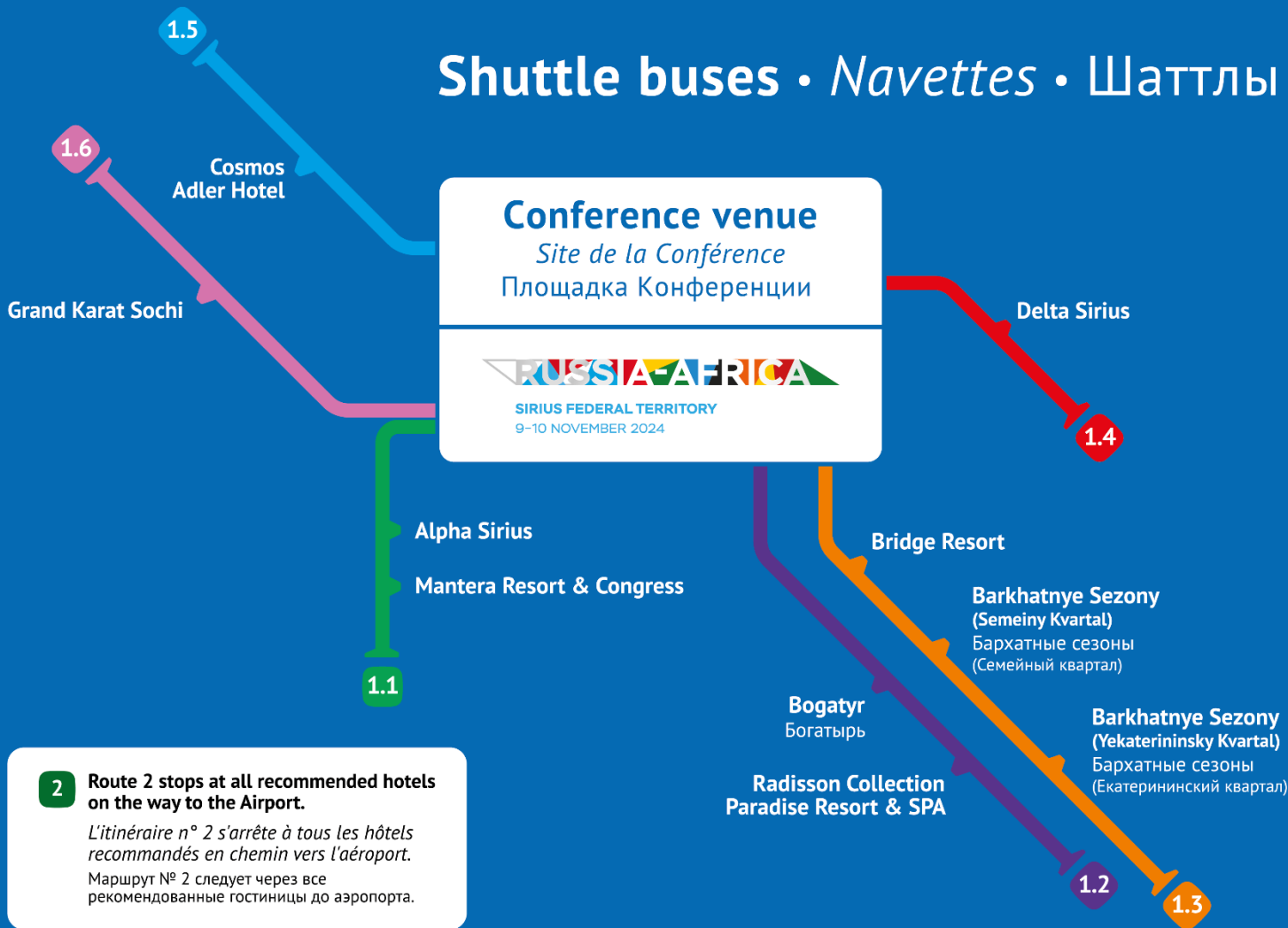
خلال المؤتمر، سيتم تنظيم حافلات مكوكية مجانية للمشاركين وممثلي وسائل الإعلام. ستسافر الحافلات المكوكية من الفنادق الموصى بها إلى مكان الحدث ذهاباً وإياباً، وكذلك من نقاط وصول ومغادرة المشاركين إلى الفنادق الموصى بها ذهاباً وإياباً.

تقع منطقة الصعود / النزول للمشاركين من / إلى الحافلات المكوكية في جامعة "سيربوس" أمام نقطة التفتيش 1.

جدول خدمة النقل المكوكية عرضة للتغيير. تحقق من الجدول الزمني الحالي في قسم "المكوكات" على الموقع الإلكتروني للمؤتمر.

يتواجد منسقو النقل الذين يرتدون زياً رسمياً مع علامة تعريف بالخدمة عند نقاط المغادرة.

# Shuttle buses · Navettes · Шаттлы



**2** Route 2 stops at all recommended hotels on the way to the Airport.  
*L'itinéraire n° 2 s'arrête à tous les hôtels recommandés en chemin vers l'aéroport.*  
Маршрут № 2 следует через все рекомендованные гостиницы до аэропорта.

- |  |  |
|--|--|
| <b>A</b> Alpha Sirius <b>1.1</b>   | <b>C</b> Cosmos Adler Hotel <b>1.5</b>   |
| <b>B</b> Barkhatnye Sezony (Semeiny Kvartal) Бархатные сезоны (Семейный квартал) <b>1.3</b>            | <b>D</b> Delta Sirius <b>1.4</b>   |
| <b>Barkhatnye Sezony (Yekaterininsky Kvartal)</b> Бархатные сезоны (Екатерининский квартал) <b>1.3</b> | <b>G</b> Grand Karat Sochi <b>1.6</b>  |
| <b>Bridge Resort</b> <b>1.3</b>  | <b>M</b> Mantera Resort & Congress <b>1.1</b>  |
| <b>Bogatyr</b> Богатырь <b>1.2</b>   | <b>R</b> Radisson Collection Paradise Resort & SPA <b>1.2</b>  |
|  | <b>S</b> Sochi International Airport <b>2</b><br><i>Aéroport international de Sochi</i><br>Международный аэропорт Сочи |

**Hotels – Conference venue**  
*Hôtels – site de la Conférence*  
Гостиницы – площадка Конференции

**07:00–23:00** **1.1 1.2 1.3 1.4 1.5**

8–10 November Every 20 min.	8-10 novembre Toutes les 20 min.	8–10 ноября Интервал 20 мин.
--------------------------------	-------------------------------------	---------------------------------

**07:00–23:00** **1.6**

8–10 November Every 60 min.	8-10 novembre Toutes les 60 min.	8–10 ноября Интервал 60 мин.
--------------------------------	-------------------------------------	---------------------------------

**Sochi International Airport – hotels**  
*Aéroport international de Sochi – hôtels*  
Международный аэропорт Сочи – гостиницы

**00:00–23:30** **2**

8–11 November Every 30 min.	8-11 novembre Toutes les 30 min.	8–11 ноября Интервал 30 мин.
--------------------------------	-------------------------------------	---------------------------------

## تأجير السيارات

يمكن للمشاركين في المؤتمر الوزاري الأول لمنتهى الشراكة بين روسيا وأفريقيا في عام 2024 استئجار سيارة معتمدة.

### تشمل تكلفة خدمة النقل ما يلي:

- استئجار سيارة مع سائق؛
- اعتماد السيارة والسائق
- جميع نفقات التزود بالوقود وغسيل السيارة؛
- تعقيم ومعالجة السيارة وفق توصيات وقواعد الهيئة الفدرالية الروسية لحماية المستهلك "روس بوتربنادزور"، بما في ذلك معدات الحماية الشخصية؛
- التواصل مع وحدة الإرسال والتوجيه على مدار الساعة وتزويد المشاركين بمعلومات حول عمل السيارة والسائق.

يمكنكم الحصول على معلومات إضافية حول شروط استئجار السيارة في الشركة ذات المسؤولية المحدودة: ش.ذ.م.م. "ر.ك." سيرفيس/ "RK Service" LLC.

الهاتف: +7 (495) 108 4848

البريد الإلكتروني: [autobooking@summitafrica.ru](mailto:autobooking@summitafrica.ru)

لتقديم طلب استئجار سيارة، على المشارك الانتقال إلى قسم "أحداثي" في الحساب الشخصي الموحد واختيار المؤتمر بعد ذلك، الانتقال بعد ذلك، الانتقال إلى قسم "مشاركتي" واملأ طلب استئجار السيارة في قسم "تأجير السيارات" ثم إرساله إلى البريد الإلكتروني: [autobooking@summitafrica.ru](mailto:autobooking@summitafrica.ru)

## خدمات الأعضاء

### الإنترنت



اسم شبكة Wi-Fi: RussiaAfrica  
كلمة المرور: Conference

لتسجيل الدخول، أدخل badge ID (7 أو 8 أرقام) و passcode (4 أرقام) المشار إليهما على شارتك.

### بنك صور المؤتمر

يتم نشر المواد المصورة للمؤتمر على الفور في بنك الصور الرسمي للحدث. جميع الصور متاحة للتنزيل المجاني بدقة عالية لجميع المشاركين وأعضاء وسائل الإعلام. يمكن استخدام الصور إذا كان هناك رابط إلزامي للمصدر.

[photo.roscongress.org](http://photo.roscongress.org) 

## بث أحداث المؤتمر

تعرض لوحات التلفزيون الموجودة في مكان المؤتمر بث الفيديو لأحداث برنامج الأعمال ورسائل المعلومات وجدول الجلسات ومعلومات التنقل وغير ذلك الكثير.

يمكن مشاهدة بث أحداث برنامج الأعمال في الوقت الفعلي:

- على الموقع [summitafrica.ru](http://summitafrica.ru) في قسم "المؤتمر - برنامج الأعمال"؛
- على [صفحة الحدث](#) على موقع مؤسسة "روس كونغرس".

وسيكون أرشيف البرامج الإذاعية متاحا أيضا على الموقع الشبكي للمؤتمر والموقع الشبكي لمؤسسة "روس كونغرس".

## نقاط المعلومات والخدمات

📍 الطابق الثاني، عند المدخل رقم 1

📍 الطابق 2، منطقة غرفة الاجتماعات

📍 فندق أوميغا سيربوس

في نقاط المعلومات والخدمات، يمكنك الحصول على معلومات حول برنامج المؤتمر والخدمات المقدمة والتنقل حول الموقع والمرافق الأخرى، وكذلك استخدام الخدمات التالية:

- نسخ وطباعة الوثائق؛
- تسجيل المعلومات على الوسائط الإلكترونية؛
- توفير المواد الإعلامية؛
- بدل السفر (جامعة سيربوس، الطابق الثاني، مدخل رقم 1)؛
- المفقودات والعثور عليها؛
- شحن الأجهزة المحمولة (جامعة سيربوس، الطابق 2، منطقة غرفة الاجتماعات).

## عقد الفعاليات الصحفية

في مكان انعقاد المؤتمر، يمكنك حجز غرف لتنظيم الأحداث الصحفية من أي شكل وبروتوكول النظام وخدمات الدعم التنظيمي لمراسم التوقيع.

عنوان الاتصال لتنظيم وعقد الأحداث الصحفية:

[press.centre@roscongress.org](mailto:press.centre@roscongress.org) 🌐

## نظام المعلومات والتحليل ROSCONGRESS.ORG

نظام المعلومات والتحليل ROSCONGRESS.ORG هو قاعدة معرفية فريدة لمؤسسة "روس كونغرس".

يوفر نظام المعلومات والتحليل لمؤسسة "روس كونغرس" وصولا سريعا ومريحا إلى أهم المواد لأكبر الأحداث التجارية في البلاد والتي تنظمها مؤسسة "روس كونغرس".



تتضمن قاعدة المعرفة التفاعلية ما يلي:

- وصف أكثر من 6000 جلسة حول أكثر من 280 موضوعا على جدول الأعمال العالمي والروسي؛
- الخطابات والمقابلات والتعليقات التي أدلى بها أكثر من 20.000 متحدث؛
- البحوث والمقالات والملخصات التحليلية وآراء الخبراء.

خدمات فريدة من نوعها للنظام للمشاركين في الحدث وجميع زوار الموقع [ROSCONGRESS.ORG](http://ROSCONGRESS.ORG):

- "الملخص" هو ملخص تحليلي موجز للمناقشات الرئيسية مع وصف للاستنتاجات والمهام والحلول.
- "التحليلات" هي مجموعة مختارة من المواد التحليلية حول أهم الموضوعات المدرجة في جدول أعمال المنتديات.
- بث فيديو لأحداث برنامج الأعمال في أيام الفعاليات وأرشيف للتسجيلات بعد اكتمالها. البث متاح على صفحات المنتدى في قسم "البرنامج".
- يتيح لك "البحث حسب بث الفيديو" العثور بالضبط على تلك الأجزاء من الجلسات التي ناقش خلالها المشاركون مسألة مهمة.
- "قاعدة بيانات المتحدثين وخبراء المؤسسة" - معلومات أساسية عن المشاركين في الفعاليات وتصريحاتهم الواضحة.
- "دليل الأعمال الرسمي للبوابة".
- مدونة "روس كونغرس" - مقابلات مع شخصيات معروفة في الثقافة والعلوم والرياضة، وخصص رائعة عن المدن والمناطق التي تقام فيها أحداث المؤسسة، بالإضافة إلى مواد حول نمط حياة رجال الأعمال.


سيتمكن المشاركون في المؤتمر من استخدام خدمات فريدة وتقييم مزايا نظام المعلومات والتحليل [ROSCONGRESS.ORG](http://ROSCONGRESS.ORG) في هواتفهم المحمولة والأجهزة اللوحية وأجهزة الكمبيوتر.

[roscongress.org](http://roscongress.org) 


## الخدمات في موقع المؤتمر

تفتح المراهيض ومكاتب الخدمة وفقا للجدول الزمني لمكان انعقاد المؤتمر (9-10 نوفمبر من الساعة 08:00 إلى الساعة 20:00).

### تخزين الأمتعة


الثاني، على يسار المدخل رقم 1 

### خزانة


الطابق الأول، عند المدخل رقم 2 

الطابق الثاني، على يسار المدخل رقم 1 


### تسجيل بدلات السفر

الطابق الثاني، عند المدخل رقم 1 

### شحن الأجهزة المحمولة

الطابق 2، منطقة غرفة الاجتماعات 

### غرف الصلاة

الطابق الثاني، في منطقة قاعات الاجتماعات   
الثانية من 3 إلى 6

# الطعام

يتم تنظيم استراحات القهوة وجبات الغداء في المطعم للمشاركين في مكان انعقاد المؤتمر.  
يتم تنظيم منطقة منفصلة لتقديم الطعام لأعضاء الوفود الرسمية والأشخاص المرافقين.

## استراحة القهوة

الطابق 2، ممر

19:00-09:00 (9-10 نوفمبر)

الصيغة: شاي وقهوة وجبات خفيفة.

## غداء

الطابق 2، على يسار قاعة الاستقبال

16:00-11:30 (9-10 نوفمبر)

الصيغة: وجبات غداء بقائمة محددة.

شكل الوجبة: بوفيه.

## وجبات للوفود والأشخاص المرافقين

الطابق 2، على يسار المدخل رقم 1

19:00-09:00 (9-10 نوفمبر)، استراحة القهوة

16:00-11:30 (9-10 نوفمبر)، غداء

الوصول: فقط لأعضاء الوفود الرسمية والأشخاص المرافقين.

# المعلومات المرجعية

## التوقيت المحلي

يقع إقليم "سيربوس" الفيدرالي في المنطقة الزمنية UTC + 3. يتزامن التوقيت المحلي مع توقيت موسكو.

## الطقس في سوتشي

متوسط درجة حرارة الهواء في العقد الأول من شهر نوفمبر هو +14... 18 درجة مئوية. درجة حرارة الماء في البحر حوالي +18 درجة مئوية. خلال المؤتمر، قد تهطل الأمطار، لذلك ينصح المشاركون بأخذ مظلة معهم.

## الرعاية الطبية

خلال هذا الحدث، تعمل طواقم الإسعاف في مكان انعقاد المؤتمر. هناك أيضا مراكز طبية في الموقع.

الطابق الثاني، عند المدخل رقم 2

الطابق 2، المركز الإعلامي

نقطة التفتيش 1

### الرعاية الطبية في مكان انعقاد المؤتمر

+7 (904) 339 0695  
(فاسيلييفا أليينا فياتشيسلافوفنا)

### استدعاء سيارة إسعاف

103, 112

## العملة والبطاقات المصرفية

### صرف العملات

يرجى الانتباه إلى القيود عند إجراء معاملات صرف العملات:

- يمكنك تبادل النقد بحرية بالدولار الأمريكي واليورو واليوان الصيني والدرهم الإماراتي واللييرة التركية والعملات الأخرى نقدا بالروبل. يمكن استبدال حوالي 18 عملة في مكاتب سيربنك.
- بالنسبة للمعاملات التي تزيد عن 40 ألف روبل، يلزم تحديد الهوية للقيام بذلك، يجب على المشارك تقديم جواز سفره؛
- لا يمكن استبدال العملة غير النقدية نقدا بالروبل إذا كانت العملة موجودة على البطاقات المصرفية لأنظمة الدفع Mastercard أو Visa الصادرة خارج روسيا. من المستحيل أيضا سحب روبل نقدي من هذه البطاقات.

## البطاقات البنكية

مع الأخذ في الاعتبار القيود الحالية المفروضة على استخدام البطاقات المصرفية الأجنبية في روسيا، نوصي بأن يكون لديك نقود معك طوال فترة إقامتك في المؤتمر. على أراضي روسيا، بطاقات أنظمة الدفع MIR وUnionPay صالحة دون قيود بأي عملة. ينصح المشاركون بالتقدم بطلب للحصول على بطاقة أو إحضار بطاقة موجودة لأي من أنظمة الدفع هذه.

يرجى ملاحظة أن نظام الدفع UnionPay يعمل في روسيا لفترة قصيرة من الزمن، لذلك عند استخدام بطاقات نظام الدفع هذا، قد تحدث حالات فشل بشكل انتقائي ولا يتم تنفيذ المعاملات.

## هواتف الطوارئ

خدمة الإنقاذ (لمشتركي شبكة الهاتف المحمول): **112**

إدارة المطافئ: **101** (من الهاتف المحمول)، **01**

الشرطة: **102** (من هاتف محمول)، **02**

سيارة إسعاف: **103** (من هاتف محمول)، **03**

## إجراءات الطوارئ

تم تجهيز مكان انعقاد المؤتمر بمعدات أمنية حديثة، بما في ذلك المراقبة بالفيديو ونظم إطفاء الحرائق. عند تلقي رسالة إخلاء، يجب على المشاركين:

- الالتزام بالهدوء والتصرف وفقا لتعليمات موظفي المؤتمر والشرطة وغيرهم من المسؤولين عن الحفاظ على النظام والسلامة من الحرائق، فضلا عن التعليمات الواردة من خلال نظام الإعلان الصوتي؛
- عدم تهيئة الظروف التي تعيق خدمات موظفي خدمات الإنقاذ والشرطة والنقل؛
- مغادرة الموقع وفقا لخطط الإخلاء وعلامات "الخروج"؛
- إفساح الطريق للمركبات المزودة بإشارات صوتية خاصة ورسومات ملونة.

يرجى الإبلاغ فورا عن حدوث دخان أو حريق أو اكتشاف أجسام مشبوهة عن طريق الاتصال بالرقم 112، فضلا عن إخطار موظفي المؤتمر بذلك.

يتم تقديم المعلومات اعتبارا من 6 نوفمبر 2024. ويمكن الاطلاع على المعلومات المفصلة عن المؤتمر على الموقع الإلكتروني [summitafrica.ru](http://summitafrica.ru).