

**PREMIÈRE CONFÉRENCE MINISTÉRIELLE
DU FORUM DE PARTENARIAT
RUSSIE-AFRIQUE**

**TERRITOIRE FÉDÉRAL SIRIUS
9-10 NOVEMBRE 2024**



INFORMATION POUR LES PARTICIPANTS

summitafrica.ru

BIENVENUE À LA PREMIÈRE CONFÉRENCE MINISTÉRIELLE DU FORUM DE PARTENARIAT RUSSIE-AFRIQUE!



9-10 novembre 2024, de 08h00 à 20h00



Université Sirius

[\(1, Olympiïski prospekt, territoire fédéral Sirius\)](#)

Pour accéder au site, vous devez obtenir un badge à l'avance.

Nous vous recommandons d'arriver sur le site de la Conférence au moins 30 à 40 minutes avant le début de l'événement.

Des informations complémentaires sont publiées dans la rubrique [« Accès au site »](#).

CONTACTS



+7 (812) 406 7472



russia-africa@roscongress.org



summitafrica.ru

COMMUNAUTÉ EN LIGNE



t.me/summitafrica_info_bot (chatbot)



[RoscongressDirect](#)

SOMMAIRE

ACCÈS AU TERRITOIRE DE LA FÉDÉRATION DE RUSSIE POUR LES PARTICIPANTS ÉTRANGERS	4
Documents à présenter pour franchir la frontière	4
Comment obtenir un visa ?	4
ARRIVÉE AU TERRITOIRE FÉDÉRAL SIRIUS	6
Aéroport international de Sotchi	6
Liaison ferroviaire	7
SITE DE LA CONFÉRENCE	7
ACCÈS AU SITE	8
Badge d'accréditation	8
Objets interdits sur le site	10
Mesures de sécurité épidémiologiques	10
Accreditation de vehicule personnel	11
PROGRAMME DE LA CONFÉRENCE	12
Programme d'affaires	12
Assistance linguistique	12
Programme culturel	12
HÉBERGEMENT À L'HÔTEL	13
TRANSPORT	13
Location de véhicule	13
Navettes	14
SERVICES D'AFFAIRES	15
Internet	15
Retransmission des recontres de la Conférence	15
Comptoir d'information et de services	15
Banque de photos de la Conférence	16
Organisation de conférences de presse	16
Système analytique d'information de ROSCONGRESS.ORG	16
Autres services sur l'espace de la Conférence	17
SERVICES DE RESTAURATION DE LA CONFÉRENCE	18
INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES	19
Heure locale	19
Météo à Sotchi	19
Opérations de change et cartes bancaires	19
Premiers secours	19
Services d'urgences	20
Plan d'urgence	20

ACCÈS AU TERRITOIRE DE LA FÉDÉRATION DE RUSSIE POUR LES PARTICIPANTS ÉTRANGERS

DOCUMENTS À PRÉSENTER POUR FRANCHIR LA FRONTIÈRE

Afin d'éviter tout problème au moment de franchir la frontière, tout participant étranger à son arrivée en Russie doit présenter les documents suivants :

Si le visa pour entrer en Fédération de Russie est nécessaire

Pour franchir la frontière vous devez présenter :

- ✓ un visa
- ✓ un passeport en cours de validité
- ✓ une police d'assurance médicale valide sur le territoire de la Fédération de Russie (si nécessaire)

Si le visa pour entrer en Fédération de Russie n'est pas nécessaire

Pour franchir la frontière vous devez présenter :

- ✓ un passeport en cours de validité
- ✓ une police d'assurance médicale valide sur le territoire de la Fédération de Russie (si nécessaire)

COMMENT OBTENIR UN VISA ?

Si vous avez besoin d'un visa d'entrée en Fédération de Russie vous pouvez demander **un visa sur invitation pour les participants en provenance de pays étrangers** (tous les participants de la Conférence).

DURÉE DE VALIDITÉ DU VISA

Les participants de la Conférence peuvent déposer une demande de visa à entrée unique et courte durée pour entrer en Fédération de Russie **dans la période du 2 au 15 novembre 2024** dans les consulats de la Fédération de Russie à l'étranger sur présentation de tous les documents nécessaires.

COMMENT OBTENIR UN VISA ?

1. Établissez une lettre d'invitation pour les personnes en provenance de pays étrangers

L'invitation pour les personnes en provenance de pays étrangers n'est pas un invitation à participer de la Première conférence ministérielle du Forum de partenariat Russie-Afrique mais un document spécifique délivré par les organisateurs de la Conférence.

Après obtention de l'invitation :

- Connectez-vous à votre [Espace personnel](#) à l'aide de vos login et mot de passe.
- Confirmez votre participation de la Conférence.
- Allez dans l'onglet « Mes rencontres – Première conférence ministérielle du Forum de partenariat Russie-Afrique – Ma participation – Aide à l'obtention du visa » dans l'[Espace personnel](#).

- Vos données personnelles seront automatiquement téléchargées depuis votre Espace personnel dans la lettre d'invitation. Choisissez le pays et la ville où vous allez obtenir le visa.
- Téléchargez et imprimez la lettre d'invitation pour participant en provenance de pays étrangers.
- Adressez-vous au consulat de la Fédération de Russie le plus proche et présentez votre lettre d'invitation et les autres documents requis pour l'obtention du visa.

Si au moment de remplir le document vous découvrez des erreurs dans vos données personnelles provenant d'une mauvaise saisie lors de la demande de participation, vous pouvez vous adresser à un représentant de la Fondation Roscongress pour les faire modifier.

2. Adressez-vous à un consulat de la Fédération de Russie

Pour obtenir un visa d'entrée en Fédération de Russie la personne invitée doit s'adresser à un consulat de la Fédération de Russie. Veuillez consulter la liste des établissements consulaires de Russie sur le site du [Département consulaire du ministère des Affaires étrangères de la Fédération de Russie](#).

Il est recommandé aux participants de s'adresser aux services consulaires de la Fédération de Russie suffisamment à l'avance, notamment au moins 2 (deux) semaines avant l'entrée en Fédération de Russie.

Présentez les documents suivants au consulat :

- **Lettre d'invitation imprimée pour les personnes en provenance de pays étrangers**
Le document doit être établi dans votre [Espace personnel](#)
- **Passeport en cours de validité** (ordinaire, diplomatique, de service, officiel) ou tout autre pièce d'identité permettant de voyager reconnue en tant que telle par la Fédération de Russie.
Le passeport doit comporter deux pages vierges et être valable six mois après la date d'expiration du visa demandé. Les normes relatives à la durée de validité du passeport (6 mois) ne s'appliquent pas à la délivrance de visas diplomatiques et de service.
- **Formulaire rempli et imprimé de demande de visa**
Le formulaire doit être préalablement rempli sur le site spécial du Département consulaire [du ministère des Affaires étrangères de la Fédération de Russie](#).
En remplissant le formulaire, les membres de délégations officielles, les représentants d'entreprises et les personnes les accompagnant doivent indiquer « visites officielles », « visites diplomatiques » ou « visites de service » en tant que l'objectif de la visite, et les journalistes doivent indiquer « presse/correspondant », « presse/technique ».
- **1 photographie de dimensions 35 x 45 mm** (en couleur ou en noir et blanc)
La photographie doit montrer le visage clairement visible et face à l'appareil photo, sans lunettes aux verres teintés et sans couvre-chef (des exceptions sont faites pour les citoyens étrangers pour lesquels le port quotidien d'un couvre-chef est un attribut de leur appartenance nationale ou religieuse et à condition que le citoyen étranger est représenté sur la photographie de sa pièce d'identité dans un tel couvre-chef.
La photographie doit avoir été prise moins de six mois avant la date de dépôt de la demande.
- **Police d'assurance médicale valide sur le territoire de la Fédération de Russie***
** La norme relative à la présentation de la police d'assurance médicale ne s'applique pas aux titulaires d'un passeport diplomatique ou de service.*

Pour plus d'informations sur la demande de visa et la liste des documents requis :


 summitafrica.ru, rubrique [« Aide pour l'obtention d'un visa »](#)


ARRIVÉE AU TERRITOIRE FÉDÉRAL SIRIUS

AÉROPORT INTERNATIONAL DE SOTCHI

L'aéroport international de Sotchi, également connu sous le nom d'aéroport d'Adler (AER), est le plus grand pôle aéronautique de la région de Krasnodar et le plus proche du territoire fédéral Sirius. L'aéroport accueille des vols nationaux et internationaux.

Le temps de trajet en voiture depuis l'aéroport au site de la Conférence est de 15 à 20 minutes (en fonction des conditions routières). Du 8 au 11 novembre, des navettes régulières et gratuites circuleront entre l'aéroport de Sotchi et les hôtels recommandés.

 +7 (800) 301 1991


 +7 (862) 240 0075 (Terminal VIP)

 aer.aero

CHANGE DE DEVICES À L'AÉROPORT

L'aéroport international de Sotchi dispose [d'un point de change](#) en espèces. Liste des devises : EUR, USD, CHF, CNY, TRY, AMD, KZT, ILS.

Heures d'ouverture : 24 heures sur 24 (des pauses techniques sont possibles).

 Aire des arrivées (secteur C, 2^e niveau).

Pour poser des questions, réserver des devises ou préciser l'heure des pauses techniques, veuillez appeler le +7 (800) 302 9229.

VOL JUSQU'À MOSCOU

En cas d'absence de vols directs entre votre point de départ et Sotchi, il est recommandé de choisir un vol avec une escale dans un aéroport moscovite. Les trois aéroports de Moscou ([Vnukovo](#), [Domodedovo](#) et [Sheremetyevo](#)) assurent quotidiennement plus de 30 vols vers Saint-Pétersbourg. Le vol prend environ 4 heures 30 minutes.





Vous pouvez vous rendre à Moscou sur un vol direct en provenance de l'Azerbaïdjan, l'Arménie, le Bahreïn, la Biélorussie, l'Égypte, Israël, l'Inde, l'Iran, le Kazakhstan, le Qatar, le Kirghizistan, la Chine, les EAU, la Serbie, le Tadjikistan, la Thaïlande, la Tunisie, le Turkménistan, la Turquie, l'Ouzbékistan, le Sri Lanka et l'Éthiopie. Vous pouvez consulter les informations mises à jour et les horaires sur les sites web des aéroports moscovites ([Sheremetyevo](#), [Domodedovo](#), [Vnukovo](#)), ainsi qu'obtenir des renseignements dans les bureaux et sur les sites web des compagnies aériennes.

CORRESPONDANCE DANS DES AÉROPORTS ÉTRANGERS

En cas d'absence de vols directs entre votre point de départ et les aéroports russes, nous vous recommandons de prendre un vol avec correspondance dans un aéroport à l'étranger qui assure des vols vers la Russie.

Actuellement, des vols vers la Russie sont assurés en correspondance avec l'Arménie, l'Égypte, l'Inde, le Kazakhstan, la Chine, les EAU, la Serbie, la Turquie et l'Ouzbékistan.

LIAISON FERROVIAIRE

GARE DE SOTCHI	GARE D'ADLER
 56, oulitsa Gorkogo, Sotchi  sochi.dzvr.ru Le trajet depuis la gare de Sotchi jusqu'au site de la Conférence est d'environ une heure.	 113, oulitsa Lénina, Sotchi  adler.dzvr.ru Le trajet depuis la gare d'Adler jusqu'au site de la Conférence est d'environ 15-20 minutes.

Centre unifié d'information et de services de RZD

 +7 (800) 775 0000

 rzd.ru

SITE DE LA CONFÉRENCE

Le programme de rencontres d'affaires de la Première conférence ministérielle du Forum de partenariat Russie-Afrique aura lieu à l'Université Sirius ([Territoire fédéral Sirius, Olympiïsky prospekt, 1](#)).

Un schéma détaillé de l'Université Sirius sera publié sur le site web summitafrica.ru à l'approche des dates de l'événement.

Le site est [l'Université Sirius](#). Le bâtiment a été inauguré le 7 janvier 2014, un mois avant l'ouverture des XXIIe Jeux Olympiques d'hiver, en tant que centre principal des médias du Parc olympique de Sotchi.

Actuellement, il s'agit du plus grand complexe de congrès et d'expositions du Kraï de Krasnodar et du territoire fédéral Sirius, et on y organise des événements nationaux et internationaux de premier ordre : Forum russe de l'investissement, Congrès des jeunes scientifiques, Festival mondial de la jeunesse 2024 et Semaine russe de la protection du travail.



Afin d'éviter les problèmes liés à l'accès aux événements de la Conférence, merci de laisser les objets interdits sur le site de la Conférence dans votre résidence ou dans votre voiture personnelle.

Vous pouvez consulter la liste entière d'objets interdits sur le site à l'approche de la date de la Conférence. La liste d'objets est suffisamment large et répond aux préoccupations en matière de sécurité sur les lieux de la Conférence.

ACCÈS AU SITE

BADGE D'ACCRÉDITATION



L'accès au site du programme de rencontres d'affaires de la Première conférence ministérielle du Forum de partenariat Russie-Afrique n'est possible qu'avec un badge d'accréditation.

Le badge est personnel et ne peut être remis à des tiers.

Le badge du participant et sa pièce d'identité (passeport) doivent être portés sur soi à tout moment pendant le séjour sur le site de la Conférence. Le badge doit être porté de manière visible.

En cas de perte ou de détérioration du badge, les participants doivent contacter n'importe quel comptoir d'accréditation ou le service d'assistance (Help Desk). Le badge perdu sera alors bloqué et un duplicata sera délivré sur demande écrite du propriétaire.

COMMENT SE RENDRE SUR LES LIEUX DE LA CONFÉRENCE ?

01. Comment récupérer votre badge.

Veillez récupérer votre badge à l'avance au point d'accréditation à l'hôtel Omega Sirius ([3, Olympiïsky prospect, territoire fédéral Sirius](#)). Pour récupérer votre badge, veuillez vérifier que toutes les données requises ont été téléchargées dans votre Espace personnel unifié. Pour plus d'informations, consultez le site web de la Conférence sous la rubrique « [Obtention du badge](#) ».

02. Planifiez votre itinéraire jusqu'à la conférence.

Les participants à la conférence peuvent faire accréditer leur véhicule personnel ou louer un véhicule accrédité. Lors du déroulé de la conférence, des navettes gratuites seront également prévues pour les participants et les représentants des médias. Les navettes circuleront entre les hôtels recommandés et les lieux de la conférence, et inversement, ainsi qu'entre les points de départ et d'arrivée des participants et les hôtels recommandés, et inversement. Pour plus d'informations, veuillez consulter la rubrique « [Services de transport](#) ».

03. Veuillez garder dans votre logement les objets interdits sur le site de la Conférence.

À l'arrivée, chaque participant sera soumis à une procédure de contrôle d'accès. Il pourra vous être demandé d'allumer votre téléphone, votre ordinateur portable et tout autre équipement que vous apportez sur l'espace.

Afin d'éviter les problèmes liés à l'accès aux événements de la Conférence, merci de laisser [les objets interdits sur le site de la Conférence](#) dans votre résidence.

Vous ne pouvez pas non plus prendre avec vous dans le véhicule de récipients fermés encombrants, de sacs, de liquides dans des récipients d'un volume supérieur à 500 ml et d'autres objets interdits sur le site de la Conférence.

04. Veuillez emporter votre passeport.

N'oubliez pas de vous munir de votre pièce d'identité (passeport). Le passeport doit être présenté à l'entrée du site et être conservé pendant toute la durée de la Conférence.

COMMENT COMMANDER UN BADGE ?

Le badge ne peut être délivré que si les données que vous avez indiquées dans le formulaire de la Conférence correspondent exactement à celles de votre passeport. **Le traitement des données prend un minimum de 3 jours.**

Veillez passer les étapes suivantes dans votre [Espace personnel](#) (onglet « Mes activités – Première conférence ministérielle du Forum de partenariat Russie-Afrique – Ma participation ») :

1	Confirmer votre participation à la Conférence après réception de l'invitation
2	Remplir complètement le formulaire de données personnelles en conformité avec votre passeport
3	Charger une photo correcte pour votre badge
4	Charger un scan de votre passeport (pages 2 et 3)

Si depuis le moment de la saisie du formulaire de demande de participation des changements sont intervenus, veuillez saisir les modifications dans votre Espace personnel.

Pour modifier les champs bloqués, vous pouvez vous adresser à un spécialiste responsable des participations à la Conférence.

COMMENT SAVOIR SI LE BADGE EST PRÊT ?

Vous pouvez vous renseigner pour savoir si votre badge est prêt par un des moyens suivants :



Messagerie
personnelle



Notification dans
l' [Espace
personnel](#)



En appelant le
Centre d'information
au
+7 (812) 406 7472



En appelant le
spécialiste de
Roscongress indiqué
dans votre [Espace
personnel](#)*

*Vous pouvez également consulter les contacts du spécialiste dans le centre d'information.

COMMENT RÉCUPÉRER LE BADGE ?

Vous pouvez récupérer votre badge en personne sur présentation des pièces suivantes :

- Passeport dont les données figurant dans l'Espace personnel ;
- Original de l'accord de traitement des données personnelles.

Pour récupérer le badge d'un autre participant **par procuration**, il faut présenter :

- son passeport ;
- l'original de la procuration ;
- la liste des participants pour qui la personne mandatée récupère les badges ;
- les copies des passeports des participants pour qui la personne mandatée récupère les badges ;
- les accords originaux pour le traitement des données personnelles.

Le formulaire de procuration et un modèle peuvent être téléchargés à partir de la section [« Obtention du badge »](#) du site web de la Conférence.

OÙ RÉCUPÉRER LE BADGE ?

Veillez récupérer votre badge à l'avance.

TERRITOIRE FÉDÉRAL SIRIUS

POINT D'ACCRÉDITATION	DATE	HORAIRES
Omega Sirius Hôtel (3, Olympiïsky prospekt)	2-4 novembre	10h00–19h00
	5-7 novembre	09h00–21h00
	8 novembre	08h00–22h30
	9 novembre	07h30–18h00
	10 novembre	07h30–16h00

OBJETS INTERDITS SUR LE SITE



Afin d'éviter les problèmes liés à l'accès aux événements de la Conférence, merci de laisser [les objets interdits sur le site de la Conférence](#) dans votre résidence.

À l'arrivée, chaque participant sera soumis à une procédure de contrôle d'accès. Il pourra vous être demandé d'allumer votre téléphone, votre ordinateur portable et tout autre équipement que vous apportez sur l'espace.

Vous pouvez consulter la liste entière d'objets interdits sur le site à l'approche de la date de la Conférence.

MESURES DE SÉCURITÉ ÉPIDÉMIOLOGIQUES

La Conférence est organisée en conformité avec les mesures de sécurité visant à prévenir la propagation de COVID 19, qui ont été soigneusement élaborées par le comité d'organisation, en tenant compte des exigences de l'OMS et de Rospotrebnadzor de Russie.

ACCREDITATION DE VEHICULE PERSONNEL

Les participants au Conférence peuvent accréditer un véhicule personnel. Des informations plus détaillées sur les conditions d'accréditation des véhicules personnels et des chauffeurs et les demandes d'accréditation sont disponibles dans l'[Espace personnel](#).

Les demandes d'accréditation de véhicules personnels et de conducteurs doivent être déposées avant le **8 novembre 2024**.

Les véhicules accrédités ont accès :
(en fonction du type de laissez-passer) :

- jusqu'à la zone d'embarquement/débarquement des passagers au point de contrôle 1 (le temps d'arrêt dans la zone d'embarquement/débarquement ne doit pas dépasser deux minutes)
- au parking P1 près de l'université Sirius
- jusqu'aux zones d'embarquement/débarquement des hôtels recommandés
- jusqu'aux zones d'embarquement/débarquement des lieux où se déroulent les programmes culturels

Les laissez-passer de véhicule et les badges de chauffeurs peuvent être récupérés en personne ou sur présentation du passeport ou d'une procuration au Centre d'accréditation (3, Olympiïsky prospekt).

Le mandataire devra présenter :

- Passeport
- Original de l'accord du conducteur pour le traitement de ses données personnelles
- Original de la procuration

 summitafrica.ru, rubrique « [Accreditation de vehicule personnel](#) »

Le laissez-passer est propre à chaque véhicule et correspond aux données indiquées (marque, modèle, numéro d'immatriculation) et aux droits d'accès à l'espace du Conférence.

Le laissez-passer du véhicule et le badge du chauffeur ne peuvent être remis à des tiers. En cas de remise à des tiers ils seront confisqués et annulés.

Le laissez-passer doit être placé sous le pare-brise du véhicule.

Toute infraction au code de la route entraîne l'annulation et la confiscation des laissez-passer du véhicule et badge du chauffeur.

En cas d'infraction à l'article 12.5 du Code de la Fédération de Russie sur les infractions administratives l'accréditation du véhicule peut être annulée.

HORAIRES DE REMISE DES LAISSEZ-PASSER DES VÉHICULES ET DES BADGES DES CONDUCTEURS

POINT D'ACCREDITATION	DATE	HORAIRES
Omega Sirius Hôtel (3, Olympiïsky prospekt)	2-4 novembre	10h00-19h00
	5-7 novembre	09h00-21h00
	8 novembre	08h00-22h30
	9 novembre	07h30-18h00
	10 novembre	07h30-16h00

PROGRAMME DE LA CONFÉRENCE

PROGRAMME D'AFFAIRES

 Rubrique [« Programme d'affaires »](#) sur le site de l'événement

La conférence s'inscrira dans la continuité des décisions du deuxième Sommet Russie-Afrique et réunira les dirigeants des administrations de politique extérieure de la Fédération de Russie et des États africains, la direction de la Commission de l'Union africaine, ainsi que les organes exécutifs des unions d'intégration régionales.

Les représentants des ministères et administrations russes et africaines, des institutions financières, d'entreprises, de cercles sociaux et scientifiques et de médias sont invités à prendre part au programme d'affaires.

Près de 20 sessions de panels et des événements thématiques sur les sujets pertinents du programme russo-africain sont prévus. Les participants aborderont un large éventail de sujets : coopération dans le domaine de la sécurité, lutte contre le terrorisme, suspension de la course à l'armement dans l'espace, partenariat commercial, économique et d'investissement, sécurité alimentaire et complexe agroalimentaire, exploration géologique, ainsi que le transfert de compétences et la digitalisation des gouvernements, l'enseignement, la préparation des personnels diplomatiques, la santé et le bien-être épidémiologique. La coopération entre les pays du continent africain et l'Union économique eurasiennne recevra une attention toute particulière.

[CONSULTER LE PROGRAMME MIS À JOUR](#)

ASSISTANCE LINGUISTIQUE

L'interprétation simultanée est assurée lors des événements du programme de rencontres d'affaires de la Conférence en 6 langues : **russe, anglais, français, arabe, espagnol et portugais**, selon le programme de rencontres.

Les récepteurs-écouteurs pour les participants sont distribués à l'entrée des salles.

PROGRAMME CULTUREL

Le programme culturel comprend des concerts, des expositions et des visites guidées.

 [summitafrica.ru](#), section [« Conférence – Programme culturel »](#)

Guichet du programme culturel sur le site de la Conférence :

 Université Sirius, 2^e niveau, près de l'entrée n° 1


HÉBERGEMENT À L'HÔTEL

Les participants de la Première conférence ministérielle du Forum de partenariat Russie-Afrique 2024 peuvent réserver des chambres d'hôtel à des tarifs préférentiels.

[VOIR LA LISTE DES HÔTELS](#)

Merci de noter que nous disposons d'un quota limité de chambres dans les hôtels du territoire fédéral Sirius, c'est pourquoi la priorité dans la confirmation de l'hébergement sera donnée aux demandes déposées plus tôt. La politique tarifaire, la période de réservation minimale et les conditions d'annulation sont fixées par les hôtels et ne peuvent être modifiées.

Pour plus d'informations sur les conditions d'hébergement, veuillez contacter « RC Service » SARL :

 +7 (495) 369 2011 (+ 3016)

 booking@summitafrica.ru

TRANSPORT

LOCATION DE VÉHICULE

Les participants à la Première conférence ministérielle du Forum de partenariat Russie-Afrique en 2024 peuvent louer des véhicules accrédités.


Le coût de la prestation de location d'un véhicule comprend :

- location du véhicule avec conducteur ;
- accréditation de véhicule et de chauffeur ;
- toutes les dépenses liées au plein de carburant et de lavage ;
- nettoyage et désinfection du véhicule en conformité avec les recommandations et standards de l'Agence fédérale de contrôle de la consommation de Russie (Rospotrebnadzor), y compris les moyens de protection individuelle (EPI) ;
- contact 24/24h avec le répartiteur et assistance au participant pour toute question liée au véhicule et au conducteur.

Pour déposer une demande de location de véhicule, veuillez ouvrir la rubrique « My events » sur espace personnel et sélectionner Conférence. Ensuite ouvrir la section « Ma participation » et remplir la demande de location dans « Location de véhicule », puis l'envoyer à l'adresse électronique autobooking@summitafrica.ru.

Pour plus d'informations sur les conditions de location de véhicule, vous pouvez contacter l'entreprise RK Services :

 autobooking@summitafrica.ru

 +7 (495) 108 4848

NAVETTES

Durant les travaux de la Conférence les participants et les représentants des médias pourront utiliser les navettes gratuites.

La zone d'embarquement /débarquement des navettes pour les participants près de l'Université Sirius est située devant le point de contrôle n° 1.



Shuttle buses · Navettes · Шаттлы

Conference venue
Site de la Conférence
 Площадка Конференции



SIRIUS FEDERAL TERRITORY
9-10 NOVEMBER 2024

2 Route 2 stops at all recommended hotels on the way to the Airport.

L'itinéraire n° 2 s'arrête à tous les hôtels recommandés en chemin vers l'aéroport.

Маршрут № 2 следует через все рекомендованные гостиницы до аэропорта.



<table border="0"> <tr> <td style="width: 50%;">A Alpha Sirius 1.1</td> <td style="width: 50%;">C Cosmos Adler Hotel 1.5</td> </tr> <tr> <td>B Barkhatnye Sezony (Semeiny Kvartal) Бархатные сезоны (Семейный квартал) 1.3</td> <td>D Delta Sirius 1.4</td> </tr> <tr> <td>Barkhatnye Sezony (Yekaterininsky Kvartal) Бархатные сезоны (Екатерининский квартал) 1.3</td> <td>G Grand Karat Sochi 1.6</td> </tr> <tr> <td>Bridge Resort 1.3</td> <td>M Mantera Resort & Congress 1.1</td> </tr> <tr> <td>Bogatyr Богатырь 1.2</td> <td>R Radisson Collection Paradise Resort & SPA 1.2</td> </tr> <tr> <td></td> <td>S Sochi International Airport <i>Aéroport international de Sochi</i> Международный аэропорт Сочи 2</td> </tr> </table>	A Alpha Sirius 1.1	C Cosmos Adler Hotel 1.5	B Barkhatnye Sezony (Semeiny Kvartal) Бархатные сезоны (Семейный квартал) 1.3	D Delta Sirius 1.4	Barkhatnye Sezony (Yekaterininsky Kvartal) Бархатные сезоны (Екатерининский квартал) 1.3	G Grand Karat Sochi 1.6	Bridge Resort 1.3	M Mantera Resort & Congress 1.1	Bogatyr Богатырь 1.2	R Radisson Collection Paradise Resort & SPA 1.2		S Sochi International Airport <i>Aéroport international de Sochi</i> Международный аэропорт Сочи 2	<p>Hotels – Conference venue <i>Hotels – site de la Conférence</i> Гостиницы – площадка Конференции</p> <p>07:00–23:00 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5</p> <p>8–10 November <i>8-10 novembre</i> 8–10 ноября Every 20 min. <i>Toutes les 20 min.</i> Интервал 20 мин.</p> <p>07:00–23:00 1.6</p> <p>8–10 November <i>8-10 novembre</i> 8–10 ноября Every 60 min. <i>Toutes les 60 min.</i> Интервал 60 мин.</p> <p>Sochi International Airport – hotels <i>Aéroport international de Sochi – hotels</i> Международный аэропорт Сочи – гостиницы</p> <p>00:00–23:30 2</p> <p>8–11 November <i>8-11 novembre</i> 8–11 ноября Every 30 min. <i>Toutes les 30 min.</i> Интервал 30 мин.</p>
A Alpha Sirius 1.1	C Cosmos Adler Hotel 1.5												
B Barkhatnye Sezony (Semeiny Kvartal) Бархатные сезоны (Семейный квартал) 1.3	D Delta Sirius 1.4												
Barkhatnye Sezony (Yekaterininsky Kvartal) Бархатные сезоны (Екатерининский квартал) 1.3	G Grand Karat Sochi 1.6												
Bridge Resort 1.3	M Mantera Resort & Congress 1.1												
Bogatyr Богатырь 1.2	R Radisson Collection Paradise Resort & SPA 1.2												
	S Sochi International Airport <i>Aéroport international de Sochi</i> Международный аэропорт Сочи 2												

Attention, les horaires des navettes peuvent être modifiés. Consultez l'horaire actuel sous la rubrique « Navettes » du site web de la Conférence.

Des coordinateurs en uniforme munis d'un badge seront présents sur les points de départ des navettes.

SERVICES D'AFFAIRES

INTERNET

L'accès gratuit à l'Internet est disponible sur le site de la Conférence.

Nom du réseau Wi-Fi : **RussiaAfrica**

Mot de passe : **Conférence**

Il suffit de saisir le badge ID (7 ou 8 chiffres) et le passcode (4 chiffres) figurant sur le badge pour l'autorisation.



RETRANSMISSION DES RECONTRES DE LA CONFÉRENCE

Les panneaux de télévision situés sur le site de la Conférence diffusent des vidéos des événements du programme de rencontres d'affaires, des messages d'information, les horaires des sessions, des informations sur la navigation et bien d'autres informations.

Les événements du programme de rencontres d'affaires seront diffusés en ligne :

- sur le site web de la Conférence dans la section [« Programme de rencontres d'affaires »](#)
- sur [le site de la Fondation Roscongress](#), sur la page de l'événement

Une archive des retransmissions sera disponible sur le site [de la Conférence](#) et sur le site de la Fondation Roscongress.

COMPTOIR D'INFORMATION ET DE SERVICES

- 📍 Université Sirius, 2^e niveau, près de l'entrée n° 1
- 📍 Université Sirius, 2^e niveau, (dans la zone des salles de conférence)
- 📍 Centre d'accréditation à l'hôtel Omega Sirius

Aux guichets d'information et de services les participants peuvent obtenir des renseignements sur le programme, les services proposés, l'orientation sur les lieux de la Conférence et les autres bâtiments.

Les services suivants sont disponibles aux guichets d'information et de services de la Conférence :

- copie d'information sur support électronique
- copie et impression de documents
- recevoir les informations sur la Conférence
- remise des indemnités de déplacement près de l'entrée n° 1
- bureau des objets trouvés
- point de rechargement d'appareils mobiles (dans la zone des salles de conférence)

BANQUE DE PHOTOS DE LA CONFÉRENCE

Les photos prises lors de la Conférence sont publiées promptement dans la galerie photo officielle de l'événement. Toutes les photos peuvent être téléchargées gratuitement en haute résolution par tous les participants et les représentants des médias. Le service est adapté aux appareils mobiles. Les photos peuvent être utilisées à condition de fournir un lien vers la source.

 photo.roscongress.org


ORGANISATION DE CONFÉRENCES DE PRESSE

Sur le site de la Conférence vous pouvez réserver des salles pour l'organisation d'événements de presse de tout format et commander des services de soutien protocolaire et organisationnel pour les cérémonies de signature d'accords (élaboration de scripts, contrôle de la mise en œuvre, services d'un présentateur professionnel).

 press.centre@roscongress.org

Le service est gratuit et n'est fourni que s'il y a des places disponibles au moment du dépôt de la demande.

ESPACE	EMPLACEMENT
Salle de conférences de presse	2 ^e niveau, centre de presse
Salles d'interview n° 1-7	
Point des cérémonies de signature n° 1	2 ^e niveau, passage, dans la zone des salles de conférence
Point des cérémonies de signature n° 2	2 ^e niveau, à la salle de conférence n° 2
Point d'accès des médias n° 1	2 ^e niveau, passage
Point d'accès des médias n° 2	2 ^e niveau, passage, à l'entrée la zone de la salle de conférence
Point d'accès des médias n° 3	2 ^e niveau, à la salle de conférence n° 5
Point d'accès des médias n° 4	2 ^e niveau, centre de presse

 summitafrica.ru, section « [Press centre](#) »

SYSTÈME ANALYTIQUE D'INFORMATION DE ROSCONGRESS.ORG

Le système analytique d'information de la Fondation ROSCONGRESS.ORG est une base de données unique.

Le système Roscongress fournit un accès rapide et pratique aux documents principaux des plus grandes rencontres d'affaires de Russie organisées par la Fondation Roscongress.

La base de données interactive comprend :


- la description de plus de **6000** sessions sur **280** thématiques de l'actualité russe et mondiale ;
- des discours, interviews et commentaires de plus de **20000** intervenants et experts ;
- des études, articles et analyses.

Les participants de la Conférence pourront utiliser les services uniques du système :



- « **Résumé** » : synthèses brèves et analytiques des discussions principales avec une description des conclusions, tâches et décisions.
- « **Analytique** » : corpus de contenus analytiques dédiés aux thèmes les plus importants du programme d'affaire des Forums.
- **Diffusions vidéo des événements du programme d'affaire** pendant les jours de déroulement du Forum et archive d'enregistrements après leur déroulement.
- « **Recherche de diffusions vidéo** » qui permet de trouver les parties concrètes d'une session dans le cadre de laquelle les participants ont discuté d'une question qui vous intéresse.
- « **Base de données des intervenants et des experts de la Fondation** » : informations de base sur les participants aux rencontres et leurs déclarations.
- « **Catalogue officiel des activités du portail** » : informations sur les partenaires stratégiques de la Fondation.
- « **Blog Roscongress** » : entretien avec des personnalités célèbres dans le domaine de la culture, de la science ou du sport, histoires divertissantes sur les villes et les régions où se déroulent les événements de la Fondation, ainsi que du contenu sur le style de vie des entrepreneurs.

 roscongress.org


AUTRES SERVICES SUR L'ESPACE DE LA CONFÉRENCE

 Les vestiaires et les guichets de service sont ouverts selon l'horaire du site de la Conférence (9-10 novembre de 08h00 à 20h00).

VESTIAIRE

-  1^{er} niveau, près de l'entrée n° 2
-  2^e niveau, à gauche de l'entrée n° 1

CONSIGNE

-  2^e niveau, à gauche de l'entrée n° 1


RECHARGEMENT D'APPAREILS MOBILES

-  2^e niveau, zone des salles de conférence

SIGNATURE DES FORMULAIRES DE MISSION

-  2^e niveau, près de l'entrée n° 1

SALLES DE PRIÈRE

-  2^e niveau, dans la zone des salles de rencontres bilatérales n° 3-6

SERVICES DE RESTAURATION DE LA CONFÉRENCE

Des pauses café et des déjeuners au restaurant seront organisés pour les participants sur le site de la Conférence.

Un espace de restauration séparé est organisé pour les membres des délégations officielles et les personnes qui les accompagnent.

PAUSE-CAFÉ

📍 2^e niveau, passage

🕒 09h00–19h00 (9-10 novembre)

Format : pause café (thé, café, collations).

DÉJEUNER

📍 2^e niveau, à gauche de la salle de gala

🕒 11h30–16h00 (9-10 novembre)

Format de la restauration : buffet.

Accès : sur présentation du badge du participant

REPAS POUR LES DÉLÉGATIONS ET LES ACCOMPAGNANTS

📍 2^e niveau, à gauche de l'entrée n° 1

🕒 09h00–19h00 (9-10 novembre)

Format : pause café (thé, café, collations).

🕒 11h30–16h00 (9-10 novembre)

Format de la restauration : buffet.

Accès : réservé aux membres des délégations officielles et aux personnes qui les.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

HEURE LOCALE

L'heure locale à territoire fédéral Sirius est celle de Moscou, c'est-à-dire le fuseau horaire UTC+3.

MÉTÉO À SOTCHI

La température moyenne dans la première décade de novembre est +14...18 °C. La température de la mer est d'environ +18 °C. La pluie est possible lors de la tenue de la Conférence, il est recommandé de prendre des habits chauds et un parapluie.

OPÉRATIONS DE CHANGE ET CARTES BANCAIRES

OPÉRATIONS DE CHANGE

Veuillez noter que des restrictions s'appliquent aux opérations de change :

- Une pièce d'identité est requise pour les transactions supérieures à 40 000 roubles. Par conséquent, vous devez présenter votre passeport ;
- Il n'est pas possible d'échanger des devises non monétaires contre des espèces en roubles si ces devises figurent sur des cartes bancaires Mastercard ou Visa émises en dehors de la Russie. Il n'est pas non plus possible de retirer des roubles en espèces avec ces cartes.

Vous pouvez consulter le taux de change en temps réel sur le site de la Banque centrale de Russie :



cbr.ru

CARTES BANCAIRES

En raison des restrictions sur l'utilisation des cartes bancaires étrangères en Russie, il vous est recommandé d'avoir toujours de l'argent liquide sur vous pendant votre séjour en Russie.




Les cartes Mir et UnionPay dans toutes les devises fonctionnent sans restriction en Russie. Il est conseillé aux participants de la Conférence de commander une carte ou d'apporter leur carte existante d'un de ces systèmes de paiement, si possible.

Veuillez noter que le système de paiement UnionPay ne fonctionne en Russie que depuis peu de temps. Par conséquent, lorsque vous utilisez des cartes de ce système de paiement, des pannes aussi bien que des échecs de transactions peuvent parfois survenir.


PREMIERS SECOURS

Lors de la tenue de la Conférence les équipes médicales mobiles sont disponibles sur le site des événements.


Il y a aussi un centre médical sur le site.

-  2^e niveau, près de l'entrée n° 1
-  2^e niveau, centre de presse
-  Point de contrôle n° 1

Appel d'ambulance :

 112, 103

Assistance médicale sur le site de la Conférence :

 +7 (904) 339 06 95
(Alena Vassilieva)

SERVICES D'URGENCES

Sauvetage (pour les abonnés aux réseaux mobiles) : **112**

Pompiers : **101** (depuis un téléphone portable), **01**

Police : **102** (depuis un téléphone portable), **02**

Ambulance : **103** (depuis un téléphone portable), **03**

PLAN D'URGENCE

Les lieux de la Conférence sont équipés du matériel moderne de sécurité, notamment du système de surveillance vidéo et d'extinction d'incendie.

Lorsqu'une annonce d'évacuation est reçue, les participants doivent :

- rester calme et agir conformément aux instructions du personnel de la Conférence, de la police, d'autres personnes responsables du maintien de l'ordre et de la sécurité incendie ainsi que du système d'alerte vocale ;
- ne pas créer des conditions qui entravent les actions du personnel des services de secours, de la police et du transport ;
- quitter les lieux de la Conférence conformément aux plans d'évacuation et aux panneaux « Sortie » ;
- céder le passage aux véhicules équipés des signaux sonores spéciaux et marques d'identification.

Nous vous prions de signaler immédiatement le déclenchement de fumée, d'incendie ou la détection d'objets suspects en appelant le 112 et en informant le personnel de la Conférence.

Les informations sont à jour au 6 novembre 2024.

Vous trouverez plus d'informations à propos de la Conférence sur le site summitafrica.ru.